

Guide de la demande d'accès au système TRACES pour la gestion des certificats électroniques d'inspection des produits biologiques importés.

Principes :

Le site TRACES NT est maintenant disponible. L'accès au système TRACES nécessite au préalable de disposer d'un accès « EU login » qui est une procédure obligatoire permettant d'identifier chaque personne physique accédant au système. Chaque utilisateur devra ensuite se rattacher à l'entité (opérateur, OC, autorité) pour laquelle il travaille. Si l'entité n'existe pas dans le système, l'utilisateur peut demander la création du profil correspondant.

Le processus d'enregistrement consiste donc en deux étapes:

- Création d'un compte EU Login
- Enregistrement dans TRACES
 - Rattachement à une entité existante
 - Création d'un nouveau profil

Une fois les demandes transmises, l'INAO est en charge de valider ces demandes en vérifiant l'éligibilité de la demande.

1) Créer votre compte via l'application EU Login (anciennement ECAS)

Ceci est une procédure de sécurité obligatoire. Ce compte est individuel et identifie une personne physique.

Note Bene: si vous disposez déjà d'un compte ECAS, il n'est pas nécessaire de refaire cette procédure, vous pouvez aller directement à l'étape 2.

En cliquant sur <https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login>

Vous accédez à la page de bienvenue:

Documentation | FAQ | What's New | FLEGT User Guide | Contact | Français (Français)

European Commission

TRACES

TRAdE Control and Expert System

TRACES NT > Log In

Connexion dans TRACES

Merci de vous connecter via EU Login en cliquant sur le bouton ci-dessous.

[Se connecter à TRACES](#)

If you cannot remember your password, you can [Reset your password on EU Login](#).

Do not have an account?

[Sign up for Traces](#). Your request will be transmitted to Traces support.

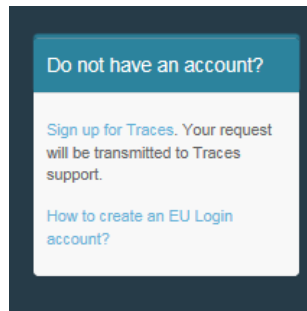
[How to create an EU Login account?](#)

Last update: 2017 | [Report a Problem](#) | [Legal Notice](#) | [Cookies](#) | [Privacy statement](#) | [Credits](#) | [Contact](#) | [Top Page](#)

European Commission - DG Health & Food Safety.

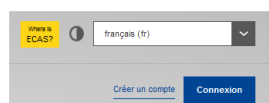
TRACES NT 2.6.0 (04/07/2017 12:51:56) - processed by TRACES-NT_PRODms11

Cliquez sur le lien “sign up for TRACES”



Vous accédez à la page de création d'un compte EU Login.

En haut à droite vous pouvez choisir votre langue:



Complétez les différents champs: Prénom, Nom de famille, Courrier électronique, (vous devez confirmer cette adresse électronique), Langue des courriels et saisissez le code.

Pour le courrier électronique: vous devez impérativement choisir votre adresse personnelle professionnelle qui sera utilisée pour accéder à TRACES NT.

Après avoir complété les champs requis, cliquez sur "*Créer un compte*".

Un email avec un lien sera envoyé automatiquement afin que vous puissiez confirmer votre mot de passe. Ce lien expirera endéans les 90 minutes.

Si vous ne recevez pas cet email vous pouvez trouver de l'aide sur cette page:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/contact.html>

2) S'enregistrer dans TRACES NT:

Retournez sur la page de bienvenue de TRACES NT

Documentation | FAQ | What's New | FLEGT User Guide | Contact | Français (Français)

European Commission

TRACES
TRAdE Control and Expert System

TRACES NT > Log In

Connexion dans TRACES

Merci de vous Connecter via EU Login en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Se connecter à TRACES

If you cannot remember your password, you can [Reset your password on EU Login](#).

Do not have an account?

Sign up for Traces. Your request will be transmitted to Traces support.

[How to create an EU Login account?](#)

Last update: 2017 | [Report a Problem](#) | [Legal Notice](#) | [Cookies](#) | [Privacy statement](#) | [Credits](#) | [Contact](#) | [Top Page](#)

European Commission - DG Health & Food Safety.

TRACES NT 2.6.0 (04/07/2017 12:51:56) -
processed by TRACES-NT_PRODms11.

<https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/login>

Cliquez sur le bouton vert “Se connecter à TRACES”, vous serez redirigé vers la page d'authentification d'EU Login. Utilisez l'adresse email que vous avez fourni lors de la création de votre compte EU Login:

tracesnt requiert votre authentification

Connectez-vous pour continuer

Utilisez votre adresse électronique

Suivant

[Créer un compte](#)

Ou utilisez votre carte d'identité électronique nationale

[Sélectionner votre pays](#)

Vous êtes maintenant redirigé vers la page d'accueil de TRACES NT. Vous trouverez des liens vers EU Login où vous pourrez modifier votre information ou changer de mot de passe si nécessaire.

Vous devez maintenant choisir un rôle dans TRACES NT, parmi les trois disponibles et en fonction de votre structure :

Opérateur	Entreprises certifiées en AB (importateur ou premier destinataire)
Organisme de contrôle AB	Organismes de certification et autorités de contrôles

Autorité	Points de contrôle aux frontières ou autorité compétente centrale
----------	---

3) Enregistrement en tant qu'opérateur

Quand vous cliquez sur "opérateur":

Vous pouvez visualiser les profils d'opérateurs déjà créés et utiliser des critères de recherche pour les retrouver (par pays, activité, nom de l'opérateur...). Si le profil de l'opérateur pour lequel vous travaillez est déjà enregistré, il vous suffit de cliquer sur "demande d'autorisation"/"request authorisation, bouton en haut à droite du profil de l'opérateur.

Country: Belgium (BE)

Section: [dropdown]

Activity Type: [dropdown]

Search: Type business name, approval number... [Search]

Name	Address	Activities
ALPRO Comm.V.A. TRACES Number: BE-ORG-OP-5	Vlamingstraat 28 149256 Wevelgem Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)
Beanworks Seeds and Grains bvba TRACES Number: BE-ORG-OP-7	Spaans Fort 6 149725 Verrebroek Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)
Coffeeteam TRACES Number: BE-ORG-OP-6	Generaal Lemanstraat 74 149847 Berchem Belgium	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)
Colzagro TRACES Number: BE-ORG-OP-4	Kortemarkstraat 8 149290 Lichtervelde	Organic Importer (ORGANIC IMPORTER)

Si vous n'êtes pas en mesure de retrouver l'opérateur pour lequel vous travaillez, vous avez la possibilité de créer un nouvel opérateur en cliquant sur le bouton "créer un nouvel opérateur"/"create a new operator".

Country: Italy (IT)

Section: [dropdown]

Activity Type: [dropdown]

Search: Type business name, approval number... [Search]

Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous permet de créer un nouveau profil correspondant à l'opérateur pour lequel vous travaillez. Cette nouvelle fenêtre comprend différents champs à remplir.

Veillez donc compléter les champs suivants:

_ Détails de l'opérateur : (Nom, pays, ville, adresse, numéro de téléphone)

_ Identifiant de l'opérateur: correspond au numéro EORI obligatoire pour les importateurs.

_ Activité : Veuillez sélectionner au choix

Importateur biologique

Opérateur biologique (concerne uniquement les opérateurs considérés comme premier destinataires et n'effectuant pas de déclarations en douanes).

& indiquer l'organisme de certification contrôlant votre entreprise.

!! Il est très important d'indiquer une activité sur le profil de votre opérateur, sans cette précision il sera très difficile pour les autorités compétentes de valider votre profil !!

< Create operator to request being attached to **nusersim** [Create a new operator](#)

Operator Details

Name Test Importer *

Country Belgium (BE) *

Administrative region

City 1000 Bruxelles *

Address Street 1 *

Coordinates Latitude / Longitude

Phone +32123456 *

Operator Identifiers [+ Add Identifier](#)

Type	Value
EORI	

Section chapter

Section chapter No section chapter [+ Add details](#)

Activity [x Cancel](#)

Activity Details

Section Organic Importer (ORGANIC IMPORTER) *

Activity Organic Importer *

Identifier

Control Body / Control Authority Type for searching... [Q Advanced...](#)

Valid From ---:--:-- +02:00 CEST

Valid to ---:--:-- +02:00 CEST

Publication date

Application date

Quand toute l'information est complète, veuillez cliquer sur "créer un nouvel opérateur"/"create a new operator" en haut à gauche de la fenêtre.

Create operator to request being attached to **nusersii** [Create a new operator](#)

Operator Details **Section chapter**

Automatiquement, la demande de création du nouvel opérateur et votre demande de rattachement en tant qu'utilisateur à cet opérateur seront transmises via le système aux autorités compétentes (INAO), qui valideront ces accès, si l'opérateur est bien certifié en AB.

4) Enregistrement en tant qu'autorité

Quand vous **cliquez sur "autorité:**

Vous pouvez chercher par pays, par rôle, nom de l'autorité. Quand vous avez trouvé l'autorité correspondante, vous pouvez demander un accès via le bouton présent en haut à droite.

Select an authority Request authorisation

Country Belgium (BE)

Role

Authority Name Search

Name	Full Address	Role	Code	
Aalst Customs Authority	Wijngaardveld (Industriezone Noord V) 34A 9300 Aalst Belgium	BCP	BE0001	<input type="checkbox"/> Select
ANTWERPEN DAE DOUANEKANTOOR	ELLERMANSTRAAT 21 (NOORDSTERGEBOUW) 2060 Antwerpen Belgium	BCP	BE0002	<input type="checkbox"/> Select
Vlaams Gewest Vlaamse Overheid, Departement Landbouw en Visserij, Afdeling Voorlichting, Doelgroepenbeleid en Kwaliteit Plant	Ellipsgebouw Koning Albert II laan 35 bus 40 1030 Brussel (Schaarbeek) Belgium	CCA	BE0023	<input type="checkbox"/> Select
Région wallonne Service public de Wallonie DG Agriculture, Ressources naturelles & Environnement Direction de la Qualité	chaussée de Louvain 14 5000 Namur Belgium	CCA	BE0024	<input type="checkbox"/> Select

BCP: Border Control Post. (Point de contrôle douanier) correspond au point d'entrée désigné pour les produits biologiques soit sous l'égide de la DGCCRF ou du SIVEP/DGAL.

CCA: Central Competent Authority (autorité compétente centrale) sur la production biologique. En France, DGCCRF, DGAL, INAO ou DGPE.

Après avoir sélectionner son rôle, cliquer sur le bouton “demande” en haut de la page.

Votre demande sera acceptée par une des autorités centrales dont vous dépendez.

5) Enregistrement en tant qu'organisme certificateur:

Quand vous cliquez sur “organisme de contrôle biologique” / “Organic Control Body”.

Vous pouvez rechercher par pays, ou par nom de l'organisme de contrôle biologique. Une fois que l'organisme de contrôle biologique a été identifié, si vous travaillez dans un seul pays, vous pouvez cliquer sur l'onglet derrière (1) et si vous travaillez dans plusieurs pays, vous pouvez sélectionner plusieurs pays sur la liste (2).

Select Organic Control Body Request authorisation

Country Netherlands (NL)

Name Control Union Search

Name	Address		Code	
Control Union Certifications	Meeuwenlaan 4-6 8011 Zwolle Netherlands	Unprocessed plant products A Live animals or unprocessed animal products B Aquaculture products and seaweeds C Processed agricultural products for use as food D Processed agricultural products for use as feed E Vegetative propagating material and seeds for cultivation F	AE-BIO-149	<input type="checkbox"/>
Control Union Certifications	Meeuwenlaan 4-6 8011 Zwolle Netherlands	Unprocessed plant products A Live animals or unprocessed animal products B Aquaculture products and seaweeds C Processed agricultural products for use as food D Processed agricultural products for use as feed E Vegetative propagating material and seeds for cultivation F	AF-BIO-149	<input type="checkbox"/> 1
Control Union Certifications	Meeuwenlaan 4-6 8011 Zwolle Netherlands	Unprocessed plant products A Live animals or unprocessed animal products B Aquaculture products and seaweeds C Processed agricultural products for use as food D Processed agricultural products for use as feed E Vegetative propagating material and seeds for cultivation F	AL-BIO-149	<input type="checkbox"/>
Control Union Certifications	Meeuwenlaan 4-6 8011 Zwolle Netherlands	Unprocessed plant products A Live animals or unprocessed animal products B Aquaculture products and seaweeds C Processed agricultural products for use as food D Processed agricultural products for use as feed E Vegetative propagating material and seeds for cultivation F	AM-BIO-149	<input type="checkbox"/>
Control Union Certifications	Meeuwenlaan 4-6 8011 Zwolle	Unprocessed plant products A Live animals or unprocessed animal products B	AZ-BIO-149	<input type="checkbox"/>

Après avoir sélectionné votre rôle, veuillez cliquer sur le bouton “request”/”demande” en haut de la page. Une fenêtre s'ouvre à chaque validation.

The dialog box is titled "Confirm authorisation request for Clermont bureau". It contains a text area for a "Request message" with the text "Test demonstration". Below this are input fields for "Contact Email" (containing "name@domain.com") and "Contact Phone" (containing "+32 02 123456"). At the bottom are "Cancel" and "Send authorisation request" buttons.

Vous pouvez ajouter des informations permettant d'expliquer les raisons de votre connexion ou des moyens des contacts (email, téléphone). Ensuite veuillez valider cette fenêtre en cliquant sur “envoyer la demande d'autorisation”/”send authorisation request”.

Un message vert apparaîtra rapidement et votre demande sera visible dans votre profil.

The page shows a header "update your information at ECAS" and a section titled "Your Roles". A green button "Request new role" is visible. Below it are filters for "1 Requested", "0 Suspended", and "0 Valid". A table lists the role for "Clermont bureau" with a "Requested" status and a trash icon.

Authority	Status	Action
Clermont bureau C.A.F.O.P.(Competent Authority for Organic Produce) Clermont Ferrand 63000 France (FR)	Requested	

Votre demande sera examinée et validée par l'INAO.